

Trascrizione di dati concernenti STATI e QUALITÀ PERSONALI da DOCUMENTI ESIBITI dal GENITORE o dal TUTORE

(Art. 5 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

COMUNE/ENTE _____

Scopo della documentazione _____

esibitore dei documenti: _____

nato/a in _____ il _____

residente in _____ Via _____ n. _____ % _____

nella sua qualità di⁽¹⁾ _____

titolare dei documenti esibiti _____

nato/a in _____ il _____

residente in _____ Via _____ n. _____ % _____

Documenti esibiti⁽²⁾ _____

dai quali risultano i dati di cui appresso riguardanti il/la predetto/a Signor _____⁽³⁾

1 _____

2 _____

3 _____

4 _____

5 _____

6 _____

L'esibitore, identificato⁽⁴⁾ _____

è informato ed autorizza la raccolta dei dati per l'emanazione del provvedimento amministrativo ai sensi dell'art. 10 della legge 675/1996.

L'Esibitore (firma per esteso e leggibile)

(5) _____

Timbro

IL PUBBLICO UFFICIALE

(indicare la qualifica e, tra parentesi, nome e cognome del pubblico ufficiale)

(firma per esteso)

data _____

(1) Genitore esercente la potestà, o tutore; In quest'ultimo caso indicare gli estremi del provvedimento di nomina alla tutela.

(2) Tipo ed estremi dei documenti esibiti ed indicazione delle autorità che li hanno rilasciati.

(3) Cognome e nome dell'interessato/a incapace.

(4) Indicare la modalità di identificazione che può avvenire in uno dei seguenti modi: conoscenza diretta da parte del Pubblico Ufficiale; testimonianza di due idonei fidejacenti dallo stesso conosciuti; esibizione di valido documento di identità e di riconoscimento quali: carta di identità, passaporto, patente guida, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da una amministrazione dello Stato.

(5) Firme per esteso e leggibili dei 2 tessi fidejacenti, eventualmente intervenuti per l'identificazione dell'esibitore.

**INFORMATIVA EX ART. 10 LEGGE 675/1996 (PRIVACY)
PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E SENSIBILI**

- La informiamo che i dati personali da Lei forniti verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti. La comunicazione e la diffusione ad Enti pubblici non economici è ammessa solo se prevista da norme di legge o di regolamento o se risulta necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali. La comunicazione e la diffusione a privati o a Enti pubblici economici è ammessa solo se prevista da norme di legge o di regolamento.
- Il trattamento dei Suoi dati personali verrà effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza. In ogni caso la protezione sarà assicurata anche in caso di attivazione di strumenti tecnologicamente più avanzati di quelli attualmente in uso.
- Il conferimento dei dati in via diretta mediante dichiarazione sostitutiva o indiretta mediante indicazione della amministrazione presso la quale possono essere acquisiti è da ritenersi obbligatorio. Il rifiuto di rispondere comporterà automaticamente l'impossibilità di dare corso all'istanza da Lei avanzata.
- Le rammento, infine, che Lei potrà esercitare i diritti riconosciuti dall'art. 13 della Legge 675/96.

Responsabile del trattamento dati è il/la Sig./ra _____

Recapito dell'ufficio al quale rivolgersi per richieste o lamentele: _____

% _____