



# COMUNE DI MONTEFINO (TE)

## Servizio Trasporto Scolastico

Via Roma, 02 - cap 64030 - tel. 0861990145/650 - cod. f. 81000330670

email - [protocollo@pec.comune.montefino.te.it](mailto:protocollo@pec.comune.montefino.te.it)

### DOMANDA DI ADESIONE SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

ANNO SCOLASTICO 2020/2021

I sottoscritti

1)- .....  
Cognome ..... Nome .....

Nato il .....a .....(Prov./Stato).....

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ residente a .....

Via / C.da .....n. ....Tel \* .....

cell.\* ..... E-Mail \* .....

in qualità di  genitore  genitore affidatario  esercente la potestà genitoriale ;

2)- .....  
Cognome ..... Nome .....

nato il .....a .....(Prov./Stato).....

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ residente a .....

Via / C.da .....n. ....Tel \* .....

cell.\* ..... E-Mail \* .....

in qualità di  genitore  genitore affidatario  esercente la potestà genitoriale ;

\*(dati obbligatori)

CHIEDONO L'ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER L'ALUNNO/A

Cognome ..... Nome .....

nato il .....a .....

(Prov./Stato) ..... Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Residente in ..... Via ..... n. ....

Iscritto/a all'Istituto Comprensivo Statale "Valle del Fino" di Castiglione M.R. -

Plesso di ..... Scuola..... classe .....

Con modalità (barrare la casella)  Andata e ritorno  Solo andata  Solo ritorno

DICHIARANO di impegnarsi al pagamento delle rate secondo la tariffa vigente

**PRENDONO ATTO ED ACCETTANO INCONDIZIONAMTAMENTE LE SEGUENTI CONDIZIONI DEL SERVIZIO**

- Il servizio è gestito indirettamente dal Comune di Montefino.
- Le rette mensili hanno natura contributiva e non coprono interamente il costo del servizio, che, per la differenza è a carico del bilancio comunale.
- La retta mensile è determinata in I° figlio € 15,00 - II° figlio € 10,00 - III° figlio € 00,00
- Il sistema ordinario di riscossione è bimestrale.
- L'affidatario del servizio trasporto scolastico , predispone un piano annuale del trasporto scolastico, con indicazione delle fermate, degli orari e dei percorsi sulla base di accordi organizzativi con i dirigenti scolastici, tenendo conto della dislocazione dei plessi e secondo criteri di razionalizzazione del servizio.
- I minori ammessi al servizio non potranno essere accolti sugli scuolabus al di fuori dei percorsi stabiliti e presso fermate non autorizzate.
- In caso di assenza degli esercenti la potestà genitoriale o persone formalmente delegate per la presa in consegna del minore presso i punti di raccolta, il minore verrà condotto a fine corsa presso la sede comunale rimanendo sotto la sorveglianza dell'accompagnatore fino al prelievo.  
Gli eventuali maggiori oneri dovuti dalla suddetta evenienza saranno posti a carico dell'utente.
- Il servizio si intende richiesto per l'intero anno scolastico, non essendo ammessi frazionamenti.
- La domanda di adesione deve essere trasmessa all'Ufficio Protocollo del Comune di Montefino, **entro e non oltre il giorno 14 settembre 2020**; eventuali domande presentate dopo il termine stabilito o nel corso dell'anno scolastico, potranno essere eventualmente accolte solo compatibilmente con le esigenze organizzative del servizio.
- Eventuali rinunce dovranno essere formalmente e tempestivamente comunicate all'Ente e debitamente giustificate, per certificati motivi di salute ovvero per trasferimento in altra scuola.
- Le tariffe vigenti potranno subire variazioni nel corso dell'esercizio finanziario 2020.
- I pagamenti delle rette mensili dovranno essere eseguiti entro il giorno 10 del primo mese del bimestre di competenza, le ricevute dell'avvenuto versamento dovranno essere trasmesse all'Ente mediante presentazione all'Ufficio Protocollo o via mail - [comunedimontefino@accessocivico.it](mailto:comunedimontefino@accessocivico.it) ;
- Il primo versamento dovrà essere eseguito entro il **30/09/2020**, con le seguenti modalità:  
§ C.C. postale n. 10707644 intestato a Comune di Montefino Servizio di tesoreria;  
§ Tramite bonifico bancario sulle seguenti coordinate: IT 87 I 08473 37161 00000000 1234  
BCC Castiglione M.R. e Pianella - filiale di Elice.

Nella causale del pagamento dovrà essere indicato "servizio scuolabus- mese di .....  
nome e cognome del minore".

- Gli utenti non in regola con i pagamenti bimestrali dovranno regolarizzare la loro posizione entro la fine del bimestre di competenza e, comunque, entro la fine dell'anno scolastico, pena la sospensione del servizio e l'inammissibilità della domanda di iscrizione al servizio di trasporto scolastico per l'anno successivo.
- In caso di assenza giustificata (certificato medico ecc .) di almeno di 10 giorni continuati, il corrispondente importo pagato verrà portato a recupero nel mese successivo e, comunque, non oltre la chiusura dell'anno scolastico.
- In caso di morosità il Comune procederà, attraverso specifici provvedimenti amministrativi, al recupero coattivo degli insoluti secondo le procedure di legge vigenti.

DICHIARANO

DI ESSERE IN REGOLA CON IL PAGAMENTO DELLE RETTE RELATIVE AGLI ANNI SCOLASTICI PRECEDENTI.

SI IMPEGNANO A COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE AL COMUNE DI MONTEFINO QUALSIASI VARIAZIONE DEI DATI SOPRA RIPORTATI.

Montefino li. \_\_\_\_\_

Firma 1) \_\_\_\_\_

Firma 2) \_\_\_\_\_

Si allegano:

- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità (obbligatorio)
- informativa ex art. 13 D.Lgs.196/2003 in materia di trattamento di dati personali sottoscritta per presa visione

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 GDPR UE 2016/6792016

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informa che il trattamento dei dati personali forniti per il servizio in oggetto è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali nelle singole materie che disciplinano i servizi con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici che debbano partecipare al procedimento amministrativo.

I dati potranno altresì essere comunicati o portati a conoscenza dei soggetti autorizzati al trattamento impiegati presso i singoli servizi comunali interessati dalla richiesta.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta, quindi, l'impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale.

I dati personali non saranno trasferiti presso paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

Il periodo di conservazione dei dati personali è determinato secondo il criterio giuridico collegato alla validità del procedimento amministrativo di cui l'interessato è beneficiario, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.

L'interessato, fatti salvi i dati conferiti obbligatoriamente e detenuti per disposizione di legge al fine di garantire il pubblico servizio, ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati ove applicabile.

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Il Titolare del trattamento esclude di trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti. In caso si renda necessario un ulteriore trattamento saranno fornite all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

Il Titolare del trattamento non trasferisce i dati personali in paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

Il servizio sarà svolto presso Comune di Montefino, in Via Roma n. 2, 64030 Montefino (Te), Tel: 0861 990145/650, Pec: [protocollo@pec.comune.montefino.te.it](mailto:protocollo@pec.comune.montefino.te.it) email: [comunedimontefino@accessocivico.it](mailto:comunedimontefino@accessocivico.it).

Il titolare del trattamento è Comune di Montefino - Legale rappresentante Ernesto Piccari

Il responsabile della protezione dei dati - RPD/DPO è Addari Igino, Via Nazionale, 39, 64026, ROSETO DEGLI ABRUZZI (TE), Tel: +390852015591, Email: [addari@actainfo.it](mailto:addari@actainfo.it)

Montefino li, \_\_\_\_\_

Per accettazione

1) \_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_